

令和5年度 清掃仕様書〈別館〉

〈日常業務〉 (週3回) 例：火・木・土

		掃 除 機 掛 け	水拭き (モップ)	備考		
1 階	事務所	○			週 3	
	会議室		○		週 1	木
	相談室		○		週 3	
	更衣室	○			週 3	
	ロビー		○		週 3	
	通路		○	手すり拭き含む	週 3	
	シューズボックス		○		週 3	
	トイレ		○	薬品による便器等清掃	週 3	
2 階	コミュニティルーム	○	○	テーブル拭き	週 1	土
	厨房		○		週 1	火
	通路	○		手すり拭き含む	週 3	
	トイレ		○	薬品による便器等清掃	週 3	
3 階	多目的室	○			週 1	土
	ボランティアルーム		○		週 1	火・木のうち
	通路		○	手すり拭き含む	週 3	
	トイレ		○	薬品による便器等清掃	週 3	
外回り				掃き掃除、水まき（夏場）	週 3	
				雨水桝への薬剤投入	週 1	土

〈定期清掃〉

内容	回数	場所
洗浄・ワックスがけ	年 4 回	P タイル、フローリング箇所※ 3 階訪問調査室含む
カーペット洗浄	年 2 回	カーペット部分
フィルター清掃	年 2 回	天井エアコン※ 3 階訪問調査室含む
窓拭き	年 2 回	※ 3 階訪問調査室含む
雨どい・会所清掃	年 2 回	建物外敷地の雨どいと会所

※トイレトーパー補充